

REQUISITOS
TRAMITE PERMISO DE PODA, TALA,
REMOCION O TRASPLANTE DE ARBOLES
O ARBUSTOS

| | |
|---|--|
| Tipo y aplicación del trámite | |
| Aplicable en áreas de propiedad municipal, o particular, cuando se requiera realizar actividades de poda, tala, remoción o trasplante de árboles o arbustos. | |
| Fundamento Legal para Realizar el Trámite | |
| Art. 1, 2, 3, 10 Fracción XXI, Art. 15 Fracción I y XVII y Art. 32, 33 Reglamento del Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente del municipio de Reynosa, Tamaulipas; Art. 28, 29, 30 y 31 del Reglamento de Forestación para el Municipio de Reynosa, Tamaulipas. | |
| Costo | |
| Art. 31 Fracción I de la Ley de Ingresos del Municipio de Reynosa, Tamaulipas. | |
| Requisitos | |
| | Aplica |
| <ul style="list-style-type: none"> • Oficio de solicitud (escrito libre) en hoja membretada cuando aplique, firmada por el Propietario, Representante Legal y/o Gerente; donde indique los motivos por los que se requiere la tala, poda, trasplante o remoción, las características de los arboles a podar o talar (cantidad, nombre común, diámetro y altura aproximada), nombre completo y firma del solicitante, indicando domicilio o ubicación del árbol; • Constancia de Situación Fiscal (RFC); • Acta Constitutiva cuando aplique; • Poder de Representante Legal (en caso de ser Persona Moral); • Identificación oficial del Propietario y/o Representante Legal según aplique; • Documento que acredita la propiedad (Escritura, Contrato de Arrendamiento, Comprobante de Domicilio); • Pago de Predial vigente del predio donde se encuentre el árbol (es); • Presentar evidencia fotográfica, que muestre los daños provocados por el árbol; • Copia de Dictamen de Protección Civil por riesgo cuando aplique; • Plano Arquitectónico donde se indique la ubicación de los arboles a talar; | <p>()</p> <p>()</p> <p>()</p> <p>()</p> <p>()</p> <p>()</p> <p>()</p> <p>()</p> <p>()</p> <p>()</p> <p>()</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Presentar carta poder simple en caso de realizar el trámite con algún Gestor con copia de identificación oficial correspondiente. | <p>()</p> |
| Forma de presentación del Trámite | |
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ Carpeta manila, debidamente sujetado con broche o clip, preferentemente; ➤ Expediente deberá entregarse físico y una copia digital en USB; ➤ Las copias deben presentarse en tamaño carta; | |
| <p>Nota: Para Instituciones Educativas se deberá realizar la solicitud por escrito libre firmada por el Director de la Institución.</p> <p>Para las empresas que requieran la tala de árboles por alguna obra y/o proyecto constructivo, deberán presentar el Dictamen de Factibilidad de Giro emitido, en caso de no contar con él, presentar copia del Ingreso del Expediente ante esta Autoridad.</p> | |
| <p>Información y contacto medioambiente@reynosa.gob.mx</p> | |

FORMATO DE SOLICITUD

Fecha
Folio

| | |
|---|---------------------|
| Bajo protesta de decir la verdad, manifiesto que son ciertos los Datos que a continuación se exponen: | |
| Datos del Propietario y/o Razón Social (Promovente): | |
| Empresa y/o Razón Social: | |
| Representante Legal: | |
| Domicilio Fiscal: | |
| Colonia: | Código Postal: |
| Municipio: | |
| Persona de Contacto: | |
| Teléfono: | Correo Electrónico: |

| | |
|---|----------------|
| Datos del Predio (donde se ubica el arbolado): | |
| Nombre del Propietario: | |
| Propio | Arrendado |
| Motivo de solicitud: | |
| Cantidad de Arboles: | |
| Donde se localizan, Dentro del predio: | Banqueta: |
| Dirección del Predio: | |
| Entre Calles: | |
| Colonia: | Código Postal: |
| Clave Catastral: | |

| | |
|--------------------------------|-----------------|
| Proyecto a Desarrollar: | |
| Obra Nueva: | Obra existente: |
| Nombre Comercial: | |
| Actividad a desarrollar: | |

Firma del Interesado y/o Representante Legal _____